**SENAI - SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL**

**DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS – DESI 2022/2**

****

PROJETO DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA

Cesar Glufke Zanellato

# Florianópolis, 07 de setembro de 2023.

**SUMÁRIO**

1. Introdução;

2. Objetivo Geral;

2.1 Objetivos Especificos;

2.1.1 Integração;

2.1.2 Funcionarios;

2.1.3 Estratpegia;

2.2 Justificativa;

3. Termo de Abertura do Projeto;

3.1 Nome do Projeto;

3.2 Parte Interessadas;

3.3 Gerente do Projeto;

3.4 Atribuições do Gerente do Projeto;

3.5 Cronograma do Projeto;

Pre-Implantação;

Implantação

3.6 Requesitos do Projeto;

* 1. Estimativa de Custo das Aquisições para o Servidor;

3.8 Estimativa de Custo das Aquisições para as Estações de Trabalho;

4. Treinamento;

5. Método;

6. Identificação de Riscos;

6.1 Riscos Identificados;

7. Requisitos e Estratégias de Comunicação;

7.1 Ferramentas de Comunicação;

8. Referencias;

# 

# 1 INTRODUÇÃO

Este documento tem como objetivo orientar e descrever a implementação de um novo sistema, para realizar a automação da frente de caixa.

Na atualidade, as organizações buscam estar sempre em evolução constante, seja no modelo de trabalho, seja na forma de atender seus clientes ou até mesmo nos processos internos e externos. Esses processos são de suma importância para que as empresas consigam agregar valores ao seu negócio e principalmente ao seu público-alvo.

Na área de TI, os processos procuram seguir um padrão de boas práticas, comumente exigidas no cenário atual.

# 2 OBJETIVO GERAL

Este sistema tem como objetivo realizar a automação da frente de caixa, realizando todas as vendas, recebimentos e demais procedimentos que contemplam o caixa de uma loja.

# 2.1 Objetivos Específicos

**2.1.1** O sistema precisa ser integrado com outros módulos que a rede já utiliza, como: Estoque, Compras, Faturamento e Business Intelligence (BI);

**2.1.2** Em cada loja no minimo 5 pessoas precisam ser treinadas. Estas atuarão como replicadores para os demais colaboradores;

**2.1.3** Deve ser elaborada também uma estatégia para quando novas lojas forem inauguradas ou novos funcionarios forem contratados e precisarem conhecer o sistema;

# Justificativa

Com a implementação do sistema de caixa integrado entre as lojas facilitara o controle de compras e vendas das lojas.

# 3 TERMO DE ABERTURA DO PROJETO

|  |  |
| --- | --- |
| Projeto: | Implantação de Sistemas |
| Patrocinador: | Lojas Centauro |
| Gerente do Projeto: | Cesar Glufke Zanellato |

* 1. **Nome do Projeto**
* Implantação de Sistemas;

# Partes Interessadas

* Lojas Centauro, Pedro Zemel e Romulo Farias;

# Gerente do Projeto

* Cesar Glufke Zanellato;

# Atribuições do Gerente do Projeto

* Identificar e resolver eventuais problemas;
* Definir métricas para avaliar o nível de produtividade da equipe;
* Acompanhar entregas;
* Assegurar que o projeto fique dentro do escopo, custo e prazo;
* Monitorar os indicadores do projeto;
* Coordenar os stakeholders;
* Gerenciar conflitos;
* Comunicar decisões.

# Cronograma do Projeto

# PRÉ-IMPLANTAÇÃO

Alinhamento estratégico – 20 a 30 dias;   
Análise de viabilidade – 30 a 45 dias;  
Seleção de fornecedores – 30 a 40 dias;  
Preparação da equipe – 15 a 20 dias;  
Detalhamento da implantação – 30 a 40 dias;

# IMPLANTAÇÃO

Preparação – 30 a 40 dias;  
Testes e homologação – 45 a 60 dias;

Preparação final – 20 a 30 dias;

Treinamentos – 15 dias;

# Requisitos do Projeto

* O sistema deve ser instalado em um servidor de aplicação JBOSS, (permitir troca com o equipamento ligado).
* Deve conter espelhamento de servidores.
* Deve ser utilizado um banco de dados Oracle.

# Estimativa de Custo das Aquisições para o Servidor

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO DO ITEM** | **QUANTIDADE** | **VALOR UNID** | **VALOR TOTAL** |
| Processador  Intel® Xeon® Bronze | 1 | 850 | 98600 |
| 16GB de RAM  Memorias de 8 GB com 3200MHz | 2 | 110 | 25520 |
| Compartilhamento do Servidor  RAID 1 Hot Plug | 1 | 225 | 26100 |
| Fonte Cooler Master GX850 GOLD, 80 PLUS  850W | 1 | 850 | 98600 |
| Armazenamento  2HDs de 1 TB | 2 | 230 | 53360 |
| Servidor para processar todas as compras e vendas da loja local | 1 | 2605 | 302180 |

# Estimativa de Custo das Aquisições para as Estações de Trabalho Deve ter 5 estações de trabalho em cada loja;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO DO ITEM** | **QUANTIDADE** | **VALOR UNID** | **VALOR TOTAL** |
| Monitor  AOC Série B1 24B1XHM 23,8 | 1 | 550 | 31900 |
| Placa mãe  ASUS Prime H510M-E DDR4 | 1 | 560 | 324800 |
| Processador  Intel Core i5 de 6ª geração | 1 | 350 | 203000 |
| 4GB de RAM  Memorias com 3200MHz | 1 | 55 | 31900 |
| Fonte cooler master MWE 80plus, 650W | 1 | 480 | 278400 |
| Mouse com fio 1200 DPI | 1 | 40 | 23200 |
| Teclado com fio | 1 | 50 | 29000 |
| Roteador Tp-Link  300 Mbps, 2,4 GHz | 1 | 280 | 162.400 |
| Estações de trabalho | 5 | 11825 | 1.371.700 |

# Treinamento

Em cada estabelecimento deve ter cinco pessoas, essas devem receber um treinamento para efetuar o manuseio dos equipamentos e manutenção da melhor forma possível.

Essa pessoas devem estar preparadas para treinar novos funcionarios;

1. **Método**

* **Pesquisa Qualitativa**

**Entrevistas Semiestruturadas:** Conduzir entrevistas detalhadas com os membros da equipe da loja, gerentes, e outros stakeholders. Essas entrevistas podem fornecer insights sobre desafios operacionais, expectativas e requisitos não documentados;

**Análise de Conteúdo:** Realize uma análise de conteúdo de feedback de clientes, registros de atendimento ao cliente e outros dados qualitativos disponíveis para identificar padrões e tendências;

* **Pesquisa Quantitativa  
     
   Pesquisas Online:** Crie pesquisas online para coletar dados quantitativos de funcionários da loja, clientes e outros stakeholders. Use escalas de classificação ou perguntas de múltipla escolha para quantificar opiniões e percepções;

**Pesquisas de Satisfação do Cliente:** Realize pesquisas de satisfação do cliente após a implantação para quantificar a percepção dos clientes em relação às mudanças. Isso pode incluir a classificação de qualidade de serviço, tempo de espera e facilidade de uso do novo sistema;

**Testes A/B:** Realize testes A/B para comparar duas versões diferentes do sistema (por exemplo, a antiga e a nova) e quantificar as diferenças de desempenho em métricas específicas;

1. **Identificação dos Riscos**

O Identificar riscos é uma parte fundamental do processo de gerenciamento de projetos. Para gerenciar esses riscos, é importante conduzir uma análise de riscos detalhada no início do projeto e desenvolver um plano de mitigação de riscos que inclua a identificação, avaliação, priorização e resposta a cada um dos riscos identificados. Isso ajudará a minimizar os impactos negativos potenciais e manter o projeto dentro do prazo e do orçamento estabelecidos. Além disso, a monitorização contínua dos riscos ao longo do projeto é essencial para garantir que as ações de mitigação sejam eficazes e que novos riscos sejam identificados e tratados conforme necessário.

# Riscos Identificados

|  |  |
| --- | --- |
| **Categoria** | **Descrição do Risco** |
| Técnico | Problemas técnicos na integração do novo sistema com os sistemas existentes da loja podem atrasar o projeto. |
| Falhas de hardware ou software podem ocorrer durante ou após a implantação, afetando a operação da loja. |
| Externo | Atrasos ou problemas com fornecedores de hardware, software ou serviços de terceiros podem impactar negativamente o projeto. |
| Eventos climáticos extremos ou desastres naturais podem interromper as operações da loja e o projeto. |
| Organizacional | Se a equipe da loja não estiver comprometida com a implementação, a resistência à mudança pode surgir, afetando a eficácia do projeto. |
| Se a equipe não receber treinamento adequado, pode haver dificuldades na utilização eficaz do sistema. |
| Gerenciament o do Projeto | Se o escopo do projeto não for claramente definido desde o início, pode ocorrer expansão descontrolada do escopo, levando a atrasos e orçamento excedente. |
| Comunicação deficiente entre as partes interessadas pode levar a mal-entendidos e atrasos na tomada de decisões. |

# REQUISITOS E ESTRATÉGIAS DE COMUNICAÇÃO

A comunicação eficaz é fundamental para o sucesso da implantação de sistemas em uma rede de lojas.

**Requisitos de Comunicação:**

* **Identificação de Stakeholders:** Identificar todas as partes interessadas envolvidas no projeto, incluindo gerentes de lojas, funcionários, equipe de TI, fornecedores, clientes e outros. Isso ajuda a determinar quem precisa ser informado e envolvido.
* **Canais de Comunicação:** Estabelecer canais de comunicação claros e eficazes, como e-mail, reuniões, intranet, ferramentas de colaboração, comunicados impressos nas lojas, entre outros.
* **Cronograma de Comunicação:** Criar um cronograma de comunicação que inclua marcos importantes do projeto, datas de reuniões e datas de divulgação de informações importantes.

**Estratégias de Comunicação:**

* **Comunicação Proativa:** Iniciar a comunicação desde o início do projeto para informar as partes interessadas sobre o que está acontecendo e o que podem esperar;
* **Envolvimento das Partes Interessadas:** Envolver ativamente as partes interessadas em todas as fases do projeto, desde o planejamento até a implantação. Isso pode incluir grupos de trabalho, comitês consultivos e sessões de feedback;
* **Feedback Contínuo:** Estabeleça mecanismos para coletar feedback contínuo das partes interessadas. Isso pode incluir pesquisas de satisfação, caixas de sugestões e reuniões regulares para avaliar o progresso e identificar problemas;
* **Comunicação Multicanal:** Utilize uma variedade de canais de comunicação para alcançar diferentes públicos. Além de e-mails e reuniões, considere o uso de mídias sociais internas, murais de comunicação nas lojas e comunicados impressos;
* **Gerenciamento de Expectativas:** Comunique as expectativas realistas em relação a prazos, custos e impacto nas operações da loja. Isso ajuda a evitar expectativas irrealistas por parte das partes interessadas.
* **Comunicação Pós-Implantação:** Após a implantação, continue a comunicação para garantir que o sistema esteja funcionando conforme o esperado e para resolver quaisquer problemas que possam surgir;
* **Avaliação da Comunicação:** Periodicamente, avalie a eficácia da comunicação por meio de pesquisas de feedback e métricas de engajamento. Isso permite ajustar a estratégia de comunicação conforme necessário;

# 8 REFERÊNCIAS

* 1. Atribuições do gerente de projeto:[**https://artia.com/blog/gerente-de-projetos-entenda-seu-papel-e-importancia/**](https://artia.com/blog/gerente-de-projetos-entenda-seu-papel-e-importancia/)
  2. Estimativa de Custo das Aquisições (Processador para o Servidor): <https://www.intel.com.br/content/www/br/pt/products/sku/197101/intel-xeon-bronze-3206r-processor-11m-cache-1-90-ghz/specifications.html>
  3. Estimativa de Custo das Aquisições (Hot Plug):

<https://pt.aliexpress.com>

* 1. Estimativa de Custo das Aquisições (Fonte para o Servidor):

<https://l1nq.com/fS5IK> (Lojas Pichau);

* 1. Estimativa de Custo das Aquisições (Armazenamento do Servidor):

<https://acesse.one/7LexV> (Lojas Kabum);

* 1. Estimativa de Custo das Aquisições (Monitor para estação de trabalho):

<https://l1nq.com/dbpP0> (Lojas Magazine Luiza);

* 1. Estimativa de Custo das Aquisições (Placa Mãe para estação de trabalho):

<https://ury1.com/MR26d> (Lojas Pichau);

* 1. Estimativa de Custo das Aquisições (Processador para estação de trabalho):

<https://acesse.one/CSObe> (Lojas Pichau);

* 1. Estimativa de Custo das Aquisições (Memoria RAM para estação de trabalho):

<https://l1nk.dev/hIUSU> (Mercado Livre);

8.10 Estimativa de Custo das Aquisições (Fonte para estação de trabalho):

<https://l1nq.com/RAJCP> (Lojas Pichau);